校学发[2024]167号

**新生心理普查访谈**

**及在校学生心理档案建设督查工作安排**

根据《湘潭医卫职业技术学院学生心理档案管理办法》（校党发〔2023〕93号）要求，现就做好我校在校学生心理健康状况和心理健康档案建设督查有关工作安排如下：

**一、时 间**

12月25-26日

**二、地 点**

各二级学院会议室

**三、督查内容**

请各二级学院于12月19日前将《心理异常关注对象呈报表》交至心理中心，作为督查的依据，本次督查主要内容包括：

1、所有危机关注学生的建档情况和更新情况（包括纸质档案和电子档案）；

2、所有重点关注和日常关注学生的建档情况和更新情况（电子档案）；

3、本学期普查有异常的学生的反馈情况，即爱力师系统异常反馈-预警名单里的操作状态都应该为已反馈，且反馈的等级与纸质反馈表的关注等级一致（第二次实习生普查反馈情况暂不督查）；

4、2024级新生回访工作中《心理普查回访记录表》的记录和收集情况。

**四、参加人员**

1、校心理健康教育中心：齐宇 陈可人 钟声言 甘海平

2、各二级学院相关人员

**五、具体安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 督查时间 | 督查单位 | 参加人员 |
| 12月25日 09:00-11:00 | 医技学院 | 齐宇、钟声言 |
| 12月25日 09:00-11:00 | 护理本部 | 齐宇、陈可人 |
| 12月25日 14:30-17:00 | 临床河西 | 齐宇、钟声言 |
| 12月25日 14:30-17:00 | 护理河西 | 齐宇、陈可人 |
| 12月26日 09:00-11:00 | 临床本部 | 齐宇、甘海平 |
| 12月26日 14:30-17:00 | 医管学院 | 齐宇、甘海平 |

**六、心理档案督查不合格情况说明**

1、未按时间要求更新（危机每周，重点每半月，日常每月）；

2、补更次数过多（危机每月至少有两次按时更新记录，重点和日常每月至少一次更新记录）；

3、连续3次以上更新内容简单或重复（如无异常，很好，都可以等表述）；

4、本学期普查后爱力师系统异常反馈-预警名单里的操作状态仍然为“待反馈”状态的。

**七、督查反馈**

12月底，心理中心将在学生工作例会上，对各二级学院学生心理健康状况和心理档案建设情况进行通报。

**学生工作处**

 **2024年12月16日**

**在校生心理档案督查情况汇总表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学院** | **危机关注** | **重点关注** | **日常关注** |
| **人数** | **建档****人数** | **更新****合格****人数** | **合格率** | **人数** | **建档****人数** | **抽查****人数（20%）** | **抽查合格人数** | **人数** | **建档****人数** | **抽查****人数（10%）** | **抽查合格人数** |
| 护理学院本部 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 护理学院河西 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 临床学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 医管学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 医技学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |

要求：危机关注应每星期至少更新一次，重点关注应每半月至少更新一次，日常关注应每月至少更新一次

**实习生心理档案督查情况汇总表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学院** | **危机关注** | **重点关注** | **日常关注** |
| **人数** | **建档****人数** | **更新****合格****人数** | **合格率** | **人数** | **建档****人数** | **抽查****人数（20%）** | **抽查合格人数** | **人数** | **建档****人数** | **抽查****人数（10%）** | **抽查合格人数** |
| 护理学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 临床学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 医管学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |
| 医技学院 |  | 纸质： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 电子： |  |  |

要求：危机关注应每星期至少更新一次，重点关注应每半月至少更新一次，日常关注应每月至少更新一次